

【風景写真マイ・カレンダー（中綴じ）お申し込みのながれ】

- ① (A)「制作申込書」と(B)「構成イメージ図」をお読みいただき、全体の流れをご確認ください。
-

② 作品を選ぶ、作品を準備する

写真は横位置に限ります。カレンダーに使用する作品は14点です。オプション②と③を選んだ場合は15点の作品を準備してください。作品は、下記の要領でまとめてください。

[デジタルの場合] 画像をCDやDVD、USBメモリーなどのメディアにコピーしてください。

- ・ファイル形式はJPEGのみ(最大のファイルサイズでお送りください)。
- ・天地はあらかじめ正しい方向に直してください。ファイル名は、表紙は[氏名__表紙.jpg]、1月は[氏名__1冊.jpg]、とつけてください。
- ・トリミングをする場合は、トリミングしていない元データもいっしょにお送りください。
- ・色見本をご用意される場合は、2Lサイズ以上のプリントをお送りください。

***メディアおよび色見本のご返却はいたしません。あらかじめご了承ください。**

[フィルムの場合] 1枚ずつマウントかポジ袋に入れ、下記の必要事項を記入してください。

- ・氏名
 - ・作品の天地方向(矢印で図示)
 - ・何月に使用する写真かわかるようにしてください。(表紙は“表紙”、1月、2月など)
-

③ 編集部にご②の写真と①の(A)制作申込書を送る

②で準備した作品とあわせて、文字原稿などを記入した(A)「制作申込書」を「マイ・カレンダー係」にお送りください。7月～9月まで毎月20日が締切となります。

④ 受付と入金

編集部にご③が届きましたら、内容を確認いたします。レイアウト見本と制作代金を記したお振り込み用紙をお送りします。構成およびテキスト原稿を確認し、問題がなければご入金ください。ご入金を確認でき次第、制作を開始します。

⑤ 色校正について

色校正については、編集部が行います。デジタルカメラで撮影した作品については、色見本をご用意いただくことをお勧めします。

⑥ 納品

受注した月の20日に注文を締切、約3ヶ月後にお届けします。ヤマト運輸の着払い便でお届けいたします。
