## 【風景写真マイ・カレンダー（リング綴じ）お申し込みのながれ】

1 （A）「制作申込書」と（B）「構成イメージ図」をお読みいただき、全体の流れをご確認ください。

2 作品を選ぶ、作品を準備する

写真は横位置に限ります。カレンダーに使用する作品は13点です。オプション②を選んだ場合は14点の作品を準備してください。作品は、下記の要領でまとめてください。

［デジタルの場合］　画像をCDやDVD、USBメモリーなどのメディアにコピーしてください。

- ファイル形式はJPEGのみ（最大のファイルサイズでお送りください）。
- 天地はあらかじめ正しい方向に直してください。ファイル名は、表紙は［氏名＿表紙.jpg］、1月は［氏名＿1冊.jpg］、とつけてください。
- トリミングをする場合は、トリミングしていない元データもいっしょにお送りください。
- 色見本をご用意される場合は、2Lサイズ以上のプリントをお送りください。

＊メディアおよび色見本のご返却はいたしません。あらかじめご了承ください。

［フィルムの場合］　1枚ずつマウントかポジ袋に入れ、下記の必要事項を記入してください。

- 氏名
- 作品の天地方向（矢印で図示）
- 何月に使用する写真かわかるようにしてください。（表紙は“表紙”、1月、2月など）

3 編集部に2の写真と1の（A）制作申込書を送る

2で準備した作品とあわせて、文字原稿などを記入した（A）「制作申込書」を「マイ・カレンダー係」にお送りください。7月〜9月まで毎月20日が締切となります。

4 受付と入金

編集部に3が届きましたら、内容を確認いたします。レイアウト見本と制作代金を記したお振り込み用紙をお送りします。構成およびテキスト原稿を確認し、問題がなければご入金ください。ご入金が確認でき次第、制作を開始します。

5 色校正について

色校正については、編集部が行います。デジタルカメラで撮影した作品については、色見本をご用意いただくことをお勧めします。

6 納品

受注した月の20日に注文を締切、約3ヶ月後にお届けします。ヤマト運輸の着払い便でお届けいたします。

## （A）制作申込書

お申し込み日　　年　　月　　日

●お客様情報

| | |
|---|---|
| （ヨミガナ）<br>お名前 | お電話番号（昼間のご連絡先） |
| メールアドレス： | |
| ご住所　〒　　- | |

● ご注文冊数

| |
|---|
| 10　・　20　・　30　・　40　・　50　冊 |

＊上記以外の冊数も、10 冊単位でお見積もりいたします。

風景写真マイ・カレンダー［スタンダード・リング綴じ］

## 1. 表紙

（1）表紙写真（横位置写真に限ります）

カレンダーに使用した写真を表紙に選ぶこともできます。

◆表紙写真はトリミングしますか？

□ トリミングしない　　□トリミングする

トリミングする場合は、下記のものをご用意ください。

◎フィルム作品の場合は、L 判プリントなどにトリミングラインをいれた見本。

◎デジタルデータの場合は、トリミングしていない元データもいっしょにご用意ください。

（2）カレンダータイトル

メインタイトル

□ 作者名を表紙にいれない場合は、左の□にチェックを入れてください。

## 2. カレンダーページについて

（1）1 月から 12 月までに使用する写真を選びましょう（選べる写真は横位置のみです）。

トリミングする場合、トリミングする月の所定欄にチェックを入れ、

下記のものをご用意ください。

◎フィルム作品の場合は、L 判プリントなどにトリミングラインをいれた見本。

◎デジタルデータの場合は、トリミングしていない元データもいっしょにご用意ください。

トリミングする月にチェックを入れてください。

□ 1 月　□ 2 月　□ 3 月　□ 4 月　□ 5 月　□ 6 月

□ 7 月　□ 8 月　□ 9 月　□ 10 月　□ 11 月　□ 12 月

（2）カレンダー面には、下記の①～④の中からご希望のものを入れることができます。

別紙 1 にご記入ください。

下記以外のものを希望する場合は、ご相談ください。

＊別途費用がかかる場合があります。

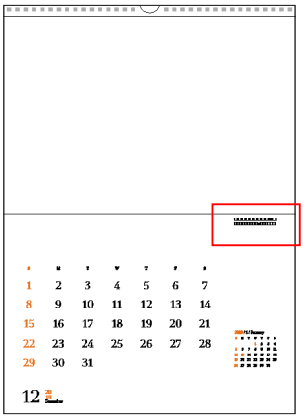
①写真タイトル

②撮影データ

（カメラ名、レンズ名、絞り、シャッタースピード、

撮影日時、撮影地など）

③作品解説

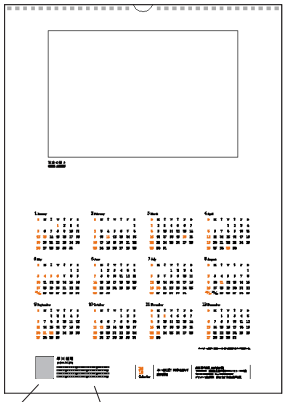


## 3. 巻末ページ

巻末ページに入れる写真を選びましょう
（選べる写真は横位置のみです）。
プロフィールを入れる場合は□のいずれかに✓をしてください。

□　プロフィールを入れる（顔写真あり）

□　プロフィールを入れる（顔写真なし）



顔写真　プロフィール

［巻末オプションデザイン］（別途費用がかかります）

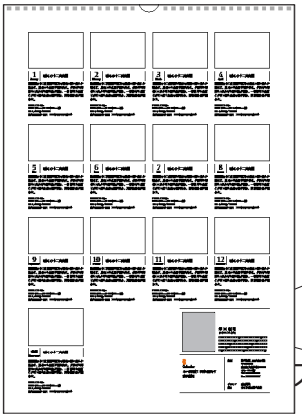
巻末ページはオプションをご用意しています。希望の□に✓をしてください。
＊（B）構成イメージ図とあわせてご覧ください。

## 3. 巻末ページ：オプション①　5,000 円（税別）

□　作品解説＋プロフィール（顔写真あり）

□　作品解説＋プロフィール（顔写真なし）

◆プロフィールは別紙 2 にご記入ください。



顔写真

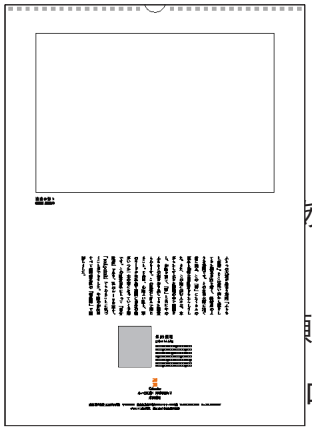
プロフィール

## 3. 巻末ページ：オプション②　2,500 円（税別）

□　写真 + あとがき + プロフィール（顔写真あり）

□　写真 + あとがき + プロフィール（顔写真なし）

◆プロフィールは別紙 2 にご記入ください。
◆選べる写真は横位置に限ります。



あとがき

顔写真

プロフィール

## 【風景写真マイ・カレンダー（中綴じ）お申し込みのながれ】

1 （A）「制作申込書」と（B）「構成イメージ図」をお読みいただき、全体の流れをご確認ください。

2 作品を選ぶ、作品を準備する

写真は横位置に限ります。カレンダーに使用する作品は14点です。オプション②と③を選んだ場合は15点の作品を準備してください。作品は、下記の要領でまとめてください。

［デジタルの場合］　画像をCDやDVD、USBメモリーなどのメディアにコピーしてください。

- ファイル形式はJPEGのみ（最大のファイルサイズでお送りください）。
- 天地はあらかじめ正しい方向に直してください。ファイル名は、表紙は［氏名＿表紙.jpg］、1月は［氏名＿1冊.jpg］、とつけてください。
- トリミングをする場合は、トリミングしていない元データもいっしょにお送りください。
- 色見本をご用意される場合は、2Lサイズ以上のプリントをお送りください。

＊メディアおよび色見本のご返却はいたしません。あらかじめご了承ください。

［フィルムの場合］　1枚ずつマウントかポジ袋に入れ、下記の必要事項を記入してください。

- 氏名
- 作品の天地方向（矢印で図示）
- 何月に使用する写真かわかるようにしてください。（表紙は“表紙”、1月、2月など）

3 編集部に2の写真と1の（A）制作申込書を送る

2で準備した作品とあわせて、文字原稿などを記入した（A）「制作申込書」を「マイ・カレンダー係」にお送りください。7月〜9月まで毎月20日が締切となります。

4 受付と入金

編集部に3が届きましたら、内容を確認いたします。レイアウト見本と制作代金を記したお振り込み用紙をお送りします。構成およびテキスト原稿を確認し、問題がなければご入金ください。ご入金が確認でき次第、制作を開始します。

5 色校正について

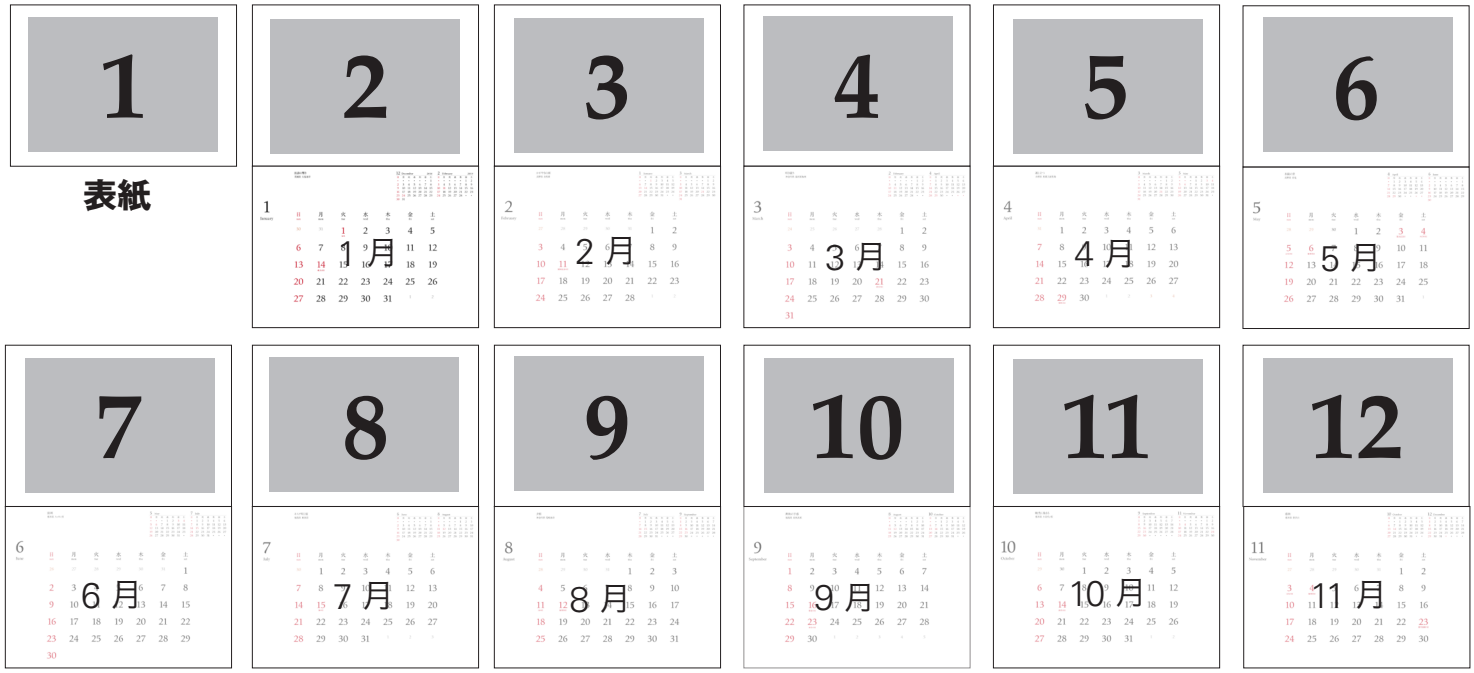
色校正については、編集部が行います。デジタルカメラで撮影した作品については、色見本をご用意いただくことをお勧めします。

6 納品

受注した月の20日に注文を締切、約3ヶ月後にお届けします。ヤマト運輸の着払い便でお届けいたします。

## （B）構成イメージ図

［中綴じスタンダード］ お好きな写真を 14 枚（12 ヶ月＋表紙、裏表紙）入れることができます。




［巻末ページ］

巻末ページには、
2 年分（2022 年、2023 年）の
カレンダーが入ります。

裏表紙

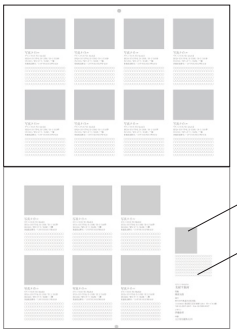
［オプションレイアウト］

巻末ページと裏表紙は、下記のレイアウトからお選びいただくこともできます（別途費用がかかります）。

●巻末ページ

〈オプション①〉

作品解説＋プロフィール




〈オプション②〉

写真＋あとがき＋プロフィール

写真はカレンダーページより、
やや小さめにレイアウト。

〈オプション③〉

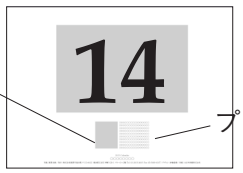
写真＋カレンダー

2022 年または
2023 年のカレンダー
が入れられます。

●裏表紙

〈オプション④〉

写真＋プロフィール




顔写真

プロフィール

## 別紙１：撮影データ表　＊必要枚数をコピーしてご利用ください。

月

タイトル：

撮影データ　＊入れたいもののみご記入ください。項目がない場合は、その他にご記入ください。

カメラ名：

レンズ名：

絞り＝f　　シャッタースピード＝　　秒

撮影地：　　撮影年月：

その他

作品解説（100字まで）

月

タイトル：

撮影データ　＊入れたいもののみご記入ください。項目がない場合は、その他にご記入ください。

カメラ名：

レンズ名：

絞り＝f　　シャッタースピード＝　　秒

撮影地：　　撮影年月：

その他

作品解説（100字まで）

## 別紙２：プロフィール（100 字まで）

## 別紙 3. あとがき（25 字× 16 行 =400 字まで）　＊オプション②を選んだ方のみご記入ください。